

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа
с. Кубанка» Переволоцкого района
Оренбургской области

ПРИКАЗ

от 31.08.2020 года

№ 135

«О создании общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в 2020-21 учебном году»

В соответствии с Положением «Об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать общественную комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в следующем составе:

1. Клюндт Т.И. – учитель английского языка;
2. Щербакова Л.Д. – представитель родительского комитета 7 класса;
3. Янцен Е.Г. – представитель родительского комитета 10 класса;
4. Прокофьева Н.А. – председатель комиссии, заместитель директора по работе с ИКТ.

2. Обязать комиссию выполнять следующие функции:

- обеспечить соблюдение профилактических и санитарных норм при осуществлении контроля;
- проводить ежедневный контроль за организацией питания обучающихся и качеством приготовленной продукции, выполнением режима питания обучающихся;
- осуществлять проверку поступающих на пищеблок продуктов;
- проверять оформление ежедневного меню его соответствие утвержденному общерайонному меню и реализуемой продукции;
- проводить сверку количества заказанных и отпущенных порций с числом обучающихся согласно журналу отпущенной продукции;
- контролировать состояние и содержание пищеблока и соблюдение правил личной гигиены работников столовой;
- предоставлять результаты проверок директору школы;
- использовать возможности школьного сайта для информирования общественности об организации горячего питания;
- отчитываться о проделанной работе на педсоветах, на родительских собраниях, заседаниях Управляющего Совета.

3. Члены общественной комиссии по контролю за организацией питания имеют право:

- присутствовать при получении продуктов, закладке продуктов и проводить контрольное взвешивание.
- контролировать сроки хранения и реализации продуктов.
- проверять наличие необходимых документов на пищеблоке (журналы бракеража сырой и готовой продукции, «Здоровье», учет посещаемости и т.д.)
- проверять санитарное состояние пищеблока, условия хранения продуктов, работу оборудования, соблюдение технологии приготовления пищи готовой продукции и т.д.
- проверять оснащенность столовой инвентарем.

4. Утвердить план работы комиссии на 2020-21 учебный год (приложение).

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по работе с ИКТ

Прокофьеву Н.А.

Директор школы:



Н.В.Алпатова

Ознакомлены:

Прокофьева Н.А.

Клюндт Т.И.



Приложение к приказу №135 от 31.08.2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ с. Кубанка»
Н.В.Алпатова
2020г.



План работы общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Проверка двухнедельного меню.	Сентябрь	Завхоз
2. Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно	Ответственный за питание, председатель комиссии
3. Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	Ежедневно	Ответственный за питание, члены комиссии
4. Использование финансовых средств на питание учащихся.	Октябрь, январь	Завхоз
5. Организация просветительской работы.	Октябрь, апрель	Заместитель директора по ВР, классные руководители
6. Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.	Ноябрь	Члены комиссии
7. Контроль за качеством питания.	Ежедневно	Ответственный за питание
8. Проверка табелей питания.	Ежемесячно	Ответственный за питание